


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 1130»

Рассмотрено и принято на заседании
Управляющего Совета

 /КОНДРАТЬЕВ П. Б./
сентября 2014г.

«Утверждаю»

Директор школы

 /Д. И. Бодер/
Приказ № 268 от 1.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учете результатов освоения
обучающимися образовательных программ

Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и определяет понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся, порядок их учета, хранения и использования.

1. Общие положения

1.1. Система учета индивидуальных учебных достижений обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку высокой учебной мотивации школьников;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям обучающихся, информации об учебных достижениях обучающихся, класса за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения ее результативности.
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

2. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся

2.1. Понятие индивидуальных учебных достижений обучающихся включают в себя результаты освоения практической и теоретической части программы.

2.2. Основной формой фиксации результатов освоения практической части программы являются оценки, полученные обучающимися в ходе выполнения контрольных работ, зачётов, тематических тестов, диагностических работ.

2.3. Основной формой фиксации результатов освоения теоретической части программы являются оценки, полученные обучающимися в четверти.

3. Виды и формы контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся

3.1. Основными видами контроля уровня учебных достижений обучающихся (знаний, умений, навыков и личностных качеств – компетенций) являются:

- текущий контроль;
- административный контроль;

- внешний независимый (городской, окружной) контроль
- 3.2. Формами текущего контроля могут быть:
- тестирование (письменное или компьютерное);
 - контрольные работы;
 - диктанты.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются на заседании методических объединений и фиксируются в календарно-тематическом планировании. Нормы проведения контрольных работ устанавливаются в соответствии с Положением о проведении контрольных работ.

3.3. Административные контрольные работы для обучающихся проводит администрация школы в рамках внутришкольного контроля. Порядок проведения и нормы административных контрольных работ регламентируются Положением о проведении административных контрольных работ.

3.4. Внешняя независимая городская или окружная оценка знаний обучающихся проводится в соответствии с планом работы структур, осуществляющих контроль знаний обучающихся.

4. Порядок проведения учета индивидуальных учебных достижений обучающихся.

4.1. Учет учебных достижений обучающихся 2-9-х классов осуществляется один раз в четверть, а 10 – 11-х классов – один раз в полугодие.

4.2. Педагог предметник заполняет по каждому классу отчет «Учет учебных достижений», в который напротив фамилии учащегося заносит оценки, полученный им в ходе проведения текущего, административного, окружного, городского контроля знаний обучающихся, а также оценку, полученную обучающимся в четверти.

4.3. Отчет по учету учебных достижений по каждому классу педагог-предметник сдает по окончании четверти председателю методического объединения.

4.4. Председатель методического объединения осуществляет анализ отчетов по классам, составляет отчет по параллелям и сдает его заместителю директора по учебной работе.

- 4.5. Отчет учителя-предметника по каждому классу, в котором он преподает, содержит:
- Средний балл обучающегося по предмету, выявляемый по результатам освоения практической части программы
 - Средний балл класса по изучаемому предмету по результатам оценок, полученных в четверти.
 - Динамику среднего балла обучающегося по предмету в сравнении с предыдущей четвертью.
 - Наличие разрыва в усвоении практической и теоретической частей программы обучающимися каждого класса.

4.6. Классный руководитель заполняет по своему классу отчет «Контроль учебных достижений» и сдает его заместителю директора по учебной работе. Отчет классного руководителя содержит:

- Индивидуальный балл обучающегося по каждому предмету.
- Динамику среднего балла обучающегося по отдельным предметам в сравнении с предыдущей четвертью.
- Наличие разрыва в усвоении практической и теоретической частей программы обучающимися класса.
- Средний балл обучающегося по результатам оценок, полученных в четверти.
- Средний балл класса по каждому из изучаемых предметов по результатам оценок, полученных в четверти.

4.7. Заместитель директора по учебной части анализирует отчеты классных руководителей и на их основе составляет отчет по параллелям.

5. Порядок хранения и использования данных учета индивидуальных учебных

достижений обучающихся.

5.1. Все отчеты по учету индивидуальных учебных достижений, пополняемые в процессе обработки отчетов, хранятся в учебной части. Заместитель директора осуществляет защиту информации от несанкционированного доступа.

5.2. Данные, полученные в результате обработки отчетов, обсуждаются на административных совещаниях и заседаниях МО; являются объективной основой для внесения корректив в план проведения внутришкольного контроля администрацией школы, планирования индивидуальной работы с

обучающимися, испытывающими затруднения в усвоении отдельных дисциплин.

5.3. По окончании четверти для каждого класса заместитель директора составляет таблицу «Оценочные показатели параллели в четверти», содержащую:

- средний балл каждого класса в параллели по изучаемым предметам,
- динамику изменения среднего балла каждого класса в сравнении с предшествующим периодом,
- средний балл всего класса по каждому из изучаемых предметов. Таблица «Оценочные показатели параллели в четверти» передается классному руководителю для размещения на стенде класса.

5.4. По окончании четверти заместитель директора составляет сводную таблицу «Итоги четверти. Средний балл классов по предметам», отражающий балл класса по каждому изучаемому предмету в сравнении другими классами. Таблица размещается на общешкольном стенде и школьном сайте.

5.5. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, могут обсуждаться с родителями данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений в учебных достижениях обучающегося.